

ACTA DE LA REUNION MENSUAL DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION DE PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO MONTSERRAT

MADRID 31 DE MARZO DE 2009

Siendo las 16:30 del día 31 de Marzo de 2009, en el despacho de la APA en el colegio Montserrat 1, Calle Juan Esplandiu 2 bis, se celebra la reunión mensual de la Junta Directiva de la asociación, a la que han sido debidamente convocados los miembros de la Junta Directiva, y a la que igualmente se ha invitado a participar a todos los asociados mediante publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios y en la pagina web de la asociación.

Los presentes (algunos en momentos concretos de la reunión) son los siguientes:

Miembros de la Junta Directiva del APA:

Rocío Rosado Marques / Ana Isabel Valera Serrano / Gonzalo Larrauri Puebla / Fernando Valiño García / Belén Cabal Riera / Emilia Vilaplana Ortego / Eva Martínez Sánchez / Marta Rocés Rodríguez / Myriam Dorado de Cáceres / José Antonio Moreno Díaz / Mariana Ruiz de Lobera

No miembros de la Junta Directiva del APA:

Rocío Egea / Roxana Bettoni / Carmen Monívar / Alex Mora / Antonio Rodríguez

Comienza la reunión de Junta Directiva de APA con los comentarios que nos hace llegar Roxana Bettoni sobre la necesidad de apoyos, los cambios de menús sin previo aviso en el comedor y sobre el excesivo volumen de actividades deportivas en las extraescolares. Se toma nota de sus sugerencias y se le aclaran las actuaciones de la JD al respecto.

Toma la palabra la Presidenta, Rocío Rosado, para recalcar los cambios y logros que estamos consiguiendo en el colegio para evitar el pesimismo que percibe en algunos miembros de la JD por inercia de otras etapas anteriores del colegio. Entre otros cita: Talleres de educación sexual que estamos promoviendo, talleres de trastornos en la alimentación ya celebrados, ayuda de Pili en el asistencial, nuevos platos en el comedor, fruta para todos, no bollería industrial en los recreos, el reglamento de régimen interior en el que se están teniendo en cuenta nuestras sugerencias, como se están resolviendo los conflictos con el consenso de todos, el nuevo procedimiento de admisiones para que este no sea discrecional, etc.

Le sigue en el turno de palabra la Vicepresidenta, Ana Isabel Valera, quien sobre la comisión económica apunta la necesidad de valorar siempre la relación calidad precio, y sobre las carencias en servicios de logopedia y orientadores. Se debate brevemente estos asuntos, acordando continuar con el estudio sobre los costes del colegio para las familias y con el trabajo del grupo de trabajo de padres sobre los asuntos económicos. Se ausenta Ana Isabel en este momento.

Hacen acto de presencia Alex Mora y Antonio Rodríguez, ofreciendo su iniciativa de crear una videoteca y un mercadillo de juguetes. Se agradece por todos esta iniciativa y se les ofrece la plena colaboración del APA en ella. Se acuerda que estos padres lleven la iniciativa con plena autonomía y que nos hagan llegar las necesidades que puedan tener para que el APA colabore, incluso económicamente para poner las iniciativas en marcha.

Mariana Ruiz se incorpora a la reunión y nos comenta sus actuaciones y contactos sobre el Aparcamiento de residentes que el Ayuntamiento plantea construir en la Calle Juan Esplandiú, frente al Colegio Ciudad de Roma. Ante el pleno en la junta municipal que se celebra esta misma tarde, se acuerda que Mariana nos represente en dicho acto.

Hace acto de presencia el Director del Montserrat 1, Carlos Diez, quien se ofrece a comentar algunos asuntos de interés con los asistentes a la reunión de la JD del APA. Agradecemos su ofrecimiento, si bien le rogamos brevedad dado el gran número de cuestiones a tratar en la reunión de la asociación. Nos comenta algunos asuntos, siendo los más destacables los siguientes:

- No hay cambios con respecto a la no deducción de la cuota de la Fuhem, pese a las noticias que hacían pensar que volvía a ser deducible.
- Esta en marcha una encuesta a las familias sobre las actividades extraescolares, que analizara la próxima comisión.
- Actos para el día del libro: Lectura colectiva de un libro a determinar.
- Ofrecimiento del colegio para albergar la escuela de padres del ayuntamiento del próximo curso.
- Jornadas abiertas sobre TIC a las familias en Mayo.
- Tramites sobre las aulas de enlace: pendiente de la dirección territorial.
- Participación del colegio en las negociaciones sobre el Aparcamiento en la calle Juan Esplandiú.
- Baja de la secretaria por enfermedad, ya cubierta con un suplente.

Acordamos con el director reuniones periódicas de la comisión de representación del APA con el, con fechas a determinar. Se ausenta Carlos y Mariana que se va al pleno de la junta municipal.

Seguimos con el análisis de las distintas comisiones y asuntos:

EXTRAESCOLARES: Se acuerda buscar ofertas de otras empresas para proponerlas a la comisión quien debería decidir sobre ellas, elevando la decisión al consejo escolar si fuera necesario. Otros asuntos a plantear en esta comisión son el estado del botiquín disponible para accidentes durante las extraescolares, el coste y procedimiento de compra de las equipaciones de los equipos de competición y la situación de los vestuarios y de quien tiene las llaves para su uso en los partidos.

CONVIVENCIA: Se comenta la agresión sufrida por una alumna de 2º de ESO grabada con un móvil, cuya sanción ha sido acordada por la comisión de convivencia. El colegio informará a los padres sobre la normativa de móviles en el colegio. Se sigue trabajando en el Reglamento de Régimen Interior (RRI), sobre el que se comenta la posible incompatibilidad de cargos (coordinadores,

jefes de estudio, etc). Se acuerda llevar esta cuestión a la próxima comisión pedagógica.

COMEDOR: Se comenta la queja sobre la escasa cantidad de arroz y las repeticiones, comentando que el tamaño de los huecos de las bandejas son demasiado pequeños. Sobre el precio del servicio de comedor, de cara a los presupuesto del año que viene, acordamos proponer una completa revisión, ya que el actual sistema de precio fijo por mes no consideras las posibles ausencias por enfermedad o actividades (granja, etc) que hace que paguemos un servicio que no recibimos. Se propone igualmente hacer un estudio comparativo con el coste y el sistema de tarificación de otros colegios del entorno y comentarlo en la próxima comisión de comedor.

PEDAGÓGICA: Se comenta que no se ha podido contactar con la persona que podría dar el curso sobre autoestima e imagen. Se propone buscar alguna otra temática que pueda interesar para realizar algún curso en infantil, acordando buscar alternativas con Carmen, la coordinadora de este ciclo.

ADMISIONES: Se acuerda que ante la posible convocatoria de esta comisión, el representante del APA sea el secretario, Gonzalo Larrauri.

FESTEJOS: como ya se acordó en la anterior reunión de la JD, el APA ofrecerá su participación activa en la organización de futuros eventos en el colegio, siendo Marta y Belén las representantes.

CUENTAS APA: Se acuerda preparar con secretaria el posible giro de recibos por la cuota del APA a las familias, si así se acordara en la asamblea de Mayo. Se propones como gastos posibles: ampliar el horario de biblioteca en una hora (de 17:00 a 18:00), las obras de mejora del salón de actos y la posible creación de un huerto en el colegio M1. Se acuerda valorar todo esto en la asamblea.

Montserrat 2: Acordamos volver a pedir audiencia al director del M2, ya que hubo que cancelar la reunión anterior por otros compromisos en el M1. La presidenta informa que por nuestra representante en el CE del M2 sabemos que no hay grandes novedades, solo hubo una reunión de delegados. Se acuerda ofrecer la colaboración del APA en la fiesta de 2º de Bachillerato. Se comenta que no han solicitado al APA ayuda en los viajes de fin de curso.

Actividad promovida por el APA para Junio: Se acuerda buscar alternativas con los Scouts para que nos propongan monitores de ocio y tiempo libre con los que llevar a cabo esta actividad. Marta se encargará de contactar con ellos.

Comisión de representación permanente del APA: Se acuerda que Marta Rocés asuma el puesto rotativo que hasta la fecha venia ocupando Belén Cabal.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión y se da por concluida la reunión. Firmado:

Rocio Rosado Marques
Presidenta.

Gonzalo Larrauri Puebla
Secretario.