

ACTA DE LA REUNION MENSUAL DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION DE PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO MONTSERRAT

MADRID 25 DE FEBRERO DE 2009

Siendo las 16:30 del día 25 de febrero de 2009, en el despacho de la APA en el colegio Montserrat 1, Calle Juan Esplandiu 2 bis, se celebra la reunión mensual de la Junta Directiva de la asociación, a la que han sido debidamente convocados los miembros de la Junta Directiva, y a la que igualmente se ha invitado a participar a todos los asociados mediante publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios y en la pagina web de la asociación.

Los presentes (algunos en momentos concretos de la reunión) son los siguientes:

Miembros de la Junta Directiva del APA:

Rocío Rosado Marques / Ana Isabel Valera Serrano / Gonzalo Larrauri Puebla / Fernando Valiño García / Belén Cabal Riera / Emilia Vilaplana Ortego / Eva Martínez Sánchez / Marta Rocas Rodríguez / Myriam Dorado de Cáceres / José Antonio Moreno Díaz

No miembros de la Junta Directiva del APA:

Rocío Egea / Raquel Rodríguez / Begoña Piquer

Comienza la reunión de Junta Directiva de APA, leyendo dos cartas que se han recibido; una de ella enviada por la Presidenta del APA en el periodo 2007-2008, en la que haciéndose eco de algunas compañeras de esa Junta Directiva, comenta lo inapropiado de pagar los gastos de transporte y Ticket-ORA a los miembros, que así lo requieran, de la actual Junta Directiva, sin que exista previamente aprobación presupuestaria en Asamblea de padres y explicando que la Junta Directiva que ella presidió no acordó en ningún momento abonar estos gastos. Otro punto de la carta trata sobre la aclaración de los beneficiarios de un cheque (300 €), dinero obtenido por la venta de libros en el día del libro, y que se donó a unas entidades benéficas que participaron en la fiesta solidaria de la Fuhem-2008.

La siguiente carta que se lee, está escrita por alumnos de 5º y 6º de primaria en la que solicitaban la instalación de un ascensor. Esto nos lleva a analizar que si algún alumno, en un momento determinado, presentara una situación de incapacidad física temporal para subir escaleras o escasa movilidad, se pueda temporalmente cambiar el aula de su clase a la planta baja.

ASUNTOS TRATADOS:

Sondeo cambio de horario 1º y 2º de la ESO: Se comenta que la participación de las familias ha sido baja, un 33% de participación, y las respuestas recibidas están prácticamente en un 50%. Los resultados fueron los siguientes: Votos emitidos 84; a favor del cambio de horario 38, en contra del cambio de horario 39, votos no concluyentes 7. Ante este resultado, no se

considera significativo el interés de las familias por proponer un cambio de horario para el primer ciclo de la ESO. Con lo cual se acuerda no llevarlo a Consejo Escolar.

Granja Infantil Natur-Escorial: El debate surge porque los padres de un alumno/a de infantil, tras conocer que la granja donde irá su hijo/a, es propiedad de los Hermanos de la Salle, no desean que el coste de la granja revierta en una entidad religiosa. A esta granja el colegio lleva asistiendo de manera habitual desde hace unos 4 o 5 años. La Junta directiva del APA ante esa situación, propone solicitar a partir de este momento que la dirección del colegio dé información sobre la titularidad de todas las empresas con las que se organicen actividades y cuyo coste corra a cargo de los padres. Igualmente se acuerda informar a los padres de la información recibida por parte del equipo docente, en el sentido de que esta granja escuela se ha considerado óptima y acorde con los criterios educativos del colegio y que en todo momento las actividades allí desarrolladas con los niños han sido supervisadas por profesores del colegio.

Escuela de Padres: Como se acordó en la reunión anterior, se han recabado distintas opciones sobre cursos de educación sexual que se han trasladado al equipo docente en la comisión pedagógica para que decidan cuál realizar. Se acuerda que el APA financie charlas a los padres sobre este tema cuando se elija que curso seguirán los niños.

Otros posibles temas para la escuela de padres son:

- Autoestima e Imagen: Se acuerda contactar con Lola, madre y delegada de un curso de 2º de ESO para realizar un curso.
- Alteraciones de la alimentación: Se acuerda buscar posibles ponentes para realizar una charla sobre este asunto.

Fiesta de Carnaval: Comentamos la fiesta y posibles mejoras para posteriores eventos. Lamentamos el retraso en la información enviada a los padres por el colegio (que supuso una escasa participación de la merienda) y la falta de servicio de bar por parte de la contrata de comedor, en ambos casos por causas no achacables al APA. Se acuerda proponer a la dirección del colegio la creación de una comisión de festejos para posteriores eventos, en la que los padres podamos participar más activamente.

Comisión de Comedor: Se nos informa que ya se han introducido nuevos platos en los menús y que según la coordinadora ya se cuenta con una plantilla de 24 cuidadores. Se acuerda llevar a la próxima comisión los siguientes temas: Carreras en infantil (ya tratado en reuniones de delegados), menús de profesores, asistencial de 8 a 9 y opciones de fruta en infantil.

Comisión de Seguridad: Sobre el aparcamiento en la acera en la entrada del colegio, estamos a la espera de la actuación del colegio, que ha quedado en informar a los padres y contactar con el Ayuntamiento. Decidimos esperar hasta la próxima comisión. Igualmente acordamos llevar a la siguiente reunión los siguientes asuntos: carencias del servicio de vigilancia de la puerta, solicitar el contacto con los agentes tutores de la policía y el problema de los niños solos

a partir de las 4 que no están en ninguna actividad ni acompañados por sus padres o cuidadores.

Hace acto de presencia Begoña Piquer, quien nos facilita copia impresa de la carta antes leída de Maria López Matallana y de una carta de solicitud al Jefe de Policía municipal de mayor vigilancia en la zona del colegio, ante algunos incidentes acaecidos en las cercanías del colegio y fuera del horario escolar. Se acuerda que el APA envíe oficialmente esa solicitud y que este tema se trate en la comisión de seguridad. Igualmente se acuerda contactar con las APAs de los colegios cercanos para promover que también envíen la carta.

Comisión de Convivencia: Se ha pedido el borrador del Reglamento de Régimen interior al director, sin respuesta por el momento. Se han estudiado reglamentos de otros colegios. Se acuerda reclamar nuevamente este documento para que los padres podamos estar informados y participar en su redacción definitiva.

Ante los numerosos asuntos en los que estamos pendientes de una respuesta por parte del Director del colegio, se acuerda solicitar formalmente una reunión para transmitirle nuestras sugerencias y proponerle un sistema más fluido de comunicación y de seguimiento de acuerdos entre el APA y la dirección.

Igualmente se acuerda pedir una reunión similar con el Director del M2, invitando a los representantes de los padres en este colegio. Comentamos la falta de reuniones de las comisiones del consejo escolar de este centro y el retraso en la instalación de las pizarras digitales.

Comisión Económica: Se ha reunido ya el grupo de padres para este tema, acordando una serie de estudios y análisis sobre las cuentas del colegio y las aportaciones de los padres. Se han pedido algunas aclaraciones a la FUHEM por parte de las representantes de los padres en esta comisión. Se ha estudiado el acuerdo que la anterior presidencia del APA llegó con la FUHEM sobre la aportación al fondo de solidaridad sin someterlo a la aprobación por parte de la asamblea, comentando la posibilidad de revisarlo.

Se acuerda seguir trabajando en esta línea con el fin de llevar una propuesta a la próxima asamblea de padres sobre la postura de los padres ante el próximo presupuesto del centro. Se acuerda hacer un muestreo de lo que pagamos los padres por alumnos de cada curso, para poder contrastar las cifras que la FUHEM declara en las cuentas del colegio.

Según el Director, la próxima reunión de esta comisión será en Abril, lo que se considera por todos muy tarde y que va a limitar mucho las posibilidades de que las peticiones y sugerencias de los padres sean atendidas.

Comisión de Extraescolares: La dirección ha decidido separar las reuniones de esta comisión entre actividades deportivas y no deportivas. Se ha solicitado a la dirección los contratos de las empresas que prestan estos servicios, así como el detalle del número de alumnos por actividad. Nos han respondido que nos enviarán el modelo general de contrato y que en la próxima comisión nos enseñaran los contratos de cada proveedor. Se acuerda comprobar si en los

contratos se menciona algo sobre faltas de asistencia de profesores, sustituciones o minoración del coste en caso de no celebrarse la actividad. Ante nuestra solicitud de saber los nombres de los responsables de cada actividad, el colegio nos los ha facilitado, si bien ha sugerido que sea la coordinadora de extraescolares quien hable con ellos exclusivamente.

Hemos recabado información de la carta y del coste de actividades extraescolares de otros colegios, estando pendiente los datos del Roma y de Agustinianos. Quedamos en investigar en esto.

Se acuerda la participación del APA en la reunión a celebrar sobre la actividad de voleibol.

Comisión Pedagógica: Sin grandes novedades. Se espera que en la próxima reunión de la comisión nos informen de los resultados de la últimas evaluaciones realizadas.

Tesorería del APA: El tesorero explica la situación de las cuentas de la Asociación a fecha 24 de Febrero (se adjunta a este acta). Se plantea la posibilidad de no cobrar las cuota a las familias dado que los fondos disponibles parecen suficientes para terminar el año sin problemas. Se decide llevar este asunto a la próxima asamblea de la asociación.

Sobre el pago de los gastos de aparcamiento a los miembros de la JD para reuniones oficiales de la asociación aprobada en la ultima reunión, se acuerda esperar a que la asamblea decida sobre este asunto cuando se discuta el presupuesto de la asociación. Por tanto no se abonará ningún gasto hasta entonces, si bien se solicita a los miembros de la junta que guarden los justificantes para tener una estimación del importe de este gasto y podérselo abonar si así se decide.

Sobre el pago de 300 euros a asociaciones benéficas, se acuerda identificar que asociaciones participaron en la fiesta solidaria para que el APA directamente les abone el donativo acordado.

Fechas próximos eventos: Se propone el Jueves 7 de Mayo como fecha prevista de la asamblea del APA del ultimo trimestre del curso.

Los otros eventos a tener en cuenta son la fiesta del libro (23 de Abril) y la fiesta de fin de curso (fecha a confirmar). Acordamos crear una comisión de festejos para articular la colaboración del APA con la dirección en la celebración de estos eventos y garantizar así su éxito y buena organización. Se abrirá la participación en esta comisión a todos lo padres que quieran participar.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión y se da por concluida la reunión. Firmado:

Rocio Rosado Marques
Presidenta.

Gonzalo Larrauri Puebla
Secretario.

Resumen Movimientos de Tesorería APA Montserrat - Curso 2008/2009

Saldo Inicial a 31/8/2008 = 10.776

MES	(Todas)
-----	---------

Suma de Importe					
GRUPO	ACTIV/EVENTO	G/I	CONCEPTO	Total	
FUNCIONAMIENTO	0	GASTOS	Fotocopias	-62	
			Comisiones bancarias	759 *	
			Cuota FAPA Giner Ríos	-386	
			Papelería	-15	
			Teléfono móvil	-5	
			Atenciones Personal no Docente	-95	
			Gastos WEB Apa	-400	
Total 0				-203	
Total FUNCIONAMIENTO				-203	
COLABORACIONES	0	GASTOS	Informe estudio familias	-812 *	
			Grupo montaña M2	-200 *	
			Mesa pimpón M2	-800 *	
			Total 0		
Total COLABORACIONES				-1.812	
EVENTOS	Fiestas Cole	GASTOS	Carnaval	-300	
	Total Fiestas Cole				-300
Total EVENTOS				-300	
ACTIVIDADES	Club tiempo libre	INGRESOS	Cuotas tiempo libre	78	
		GASTOS	Monitores tiempo libre	-151	
			Retención IRPF monitores	-90	
	Total Club tiempo libre				-163
	Teatro inglés	INGRESOS	Cuotas teatro inglés	3.120	
		GASTOS	Profesores inglés	-2.343	
Total Teatro inglés				777 *	
Total ACTIVIDADES				615	
Total general				-1.701	

* Devolucion de comisiones bancarias

* Pagado en Septiembre 2009
 * Dinero robado de caja fuerte M2
 * Dinero robado de caja fuerte M2

* Saldo Favorable temporal

Saldo Final a 24/2/2009 = 9.075